**ZASADY REKRUTACJI**

**do I klasy Publicznego Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi  w Krempachach**

**oraz**

**kryteria przyjmowania uczniów zamieszkałych poza obwodem szkoły**

**§ 1**

1. Zasady przyjęć kandydatów do klas pierwszej gimnazjum określono na podstawie:
2. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół;
4. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r.
w  sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. Nr 26, poz. 232 ze zmianami), zwane dalej „Rozporządzeniem”;
5. Zarządzenia Małopolskiego Kuratora Oświaty w sprawie terminów rekrutacji oraz terminów składania dokumentów do publicznych gimnazjów;
6. Statutu Publicznego Gimnazjum Nr 1 im. Jana Pawła II w Krempachach.

**§ 2**

1. Kandydatów do klasy pierwszej przyjmuje się:
	1. z urzędu – zamieszkałych\*) w obwodzie gimnazjum,
	2. na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) – zamieszkałych poza obwodem gimnazjum, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
2. Kandydat do klasy pierwszej składa dokumenty w jednej szkole tj. w gimnazjum obwodowym lub w gimnazjum poza obwodem.
3. Dane kandydata gromadzi i przetwarza dla celów rekrutacji szkoła, do której zostały złożone dokumenty wymienione w § 3.

**§ 3**

1. W terminach określonych harmonogramem naboru, absolwenci szkół podstawowych składają w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:
2. zgłoszenie lub podanie do gimnazjum według ustalonego wzoru. Formularz dokumentu należy pobrać w sekretariacie lub ze strony internetowej szkoły:   [www.gim.krempachy.szkolnastrona.pl](http://www.gim.krempachy.szkolnastrona.pl/).
3. oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o wynikach sprawdzianu przeprowadzanego w ostatnim  roku nauki w szkole podstawowej ,
4. 1 fotografię (z imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia na odwrocie) oraz jeżeli kandydat posiada: dyplomy laureata konkursów  przedmiotowych, orzeczenia i opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zaświadczenia o ustalonym indywidualnym programie lub toku nauki, zaświadczenia lekarskie i inne (zgody, opinie) wymagane przez szkołę (do wglądu).
5. Dokumenty należy składać wyłącznie w plastikowych koszulkach.

**§ 4**

1. W przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami dla kandydatów z poza obwodu przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.
2. W celu przeprowadzenia rekrutacji w sytuacji o której mowa w ust. 1 dyrektor gimnazjum powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji. Komisja po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne i sporządza listę uczniów przyjętych do szkoły.
3. W przypadku gdy liczba kandydatów zamieszkałych poza obwodem gimnazjum jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje gimnazjum, kandydatów tych przyjmuje się uwzględniając kryteria wymienione w § 5.

**§ 5**

1. Z zastrzeżeniem   §7, o przyjęciu do szkoły kandydata spoza obwodu decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym według następujących zasad:
2. liczba punktów ustalona na podstawie średniej arytmetycznej wyników sprawdzianu z części humanistycznej oraz językowej przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej …… max 40 pkt.,
3. procentowy wynik sprawdzianu od 0% – 10% .............................. 0 pkt.,
4. procentowy wynik sprawdzianu od 10% – 20% ............................. 2 pkt.,
5. procentowy wynik sprawdzianu od 20% – 30% ............................. 4 pkt.,
6. procentowy wynik sprawdzianu od 30% – 40% ............................. 10 pkt.,
7. dodatkowo za każde następne 2 pkt. procentowe ponad 40% ............ 1 pkt.

2)  liczba punktów uzyskanych z przeliczenia ocen z 5 przedmiotów na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

* 1. liczbowo określona ocena z języka polskiego …………….........…max 6 pkt.,
	2. liczbowo określona ocena z matematyki …………….……………… max 6 pkt.,
	3. liczbowo określona ocena z historii i społeczeństwa ……….…. max 6 pkt.,
	4. liczbowo określona ocena z przyrody ……………….....................max 6 pkt.,
	5. liczbowo określona ocena z języka obcego nowożytnego …… .max 6 pkt.

3) świadectwo z wyróżnieniem ………………….…………………..….....................6 pkt.

4) liczba punktów uzyskanych za ocenę zachowania na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

* 1. wzorowe …………………………………………………4 pkt.,
	2. bardzo dobre ……………………………………..... 2 pkt.

5)  osiągnięcia kandydata w kategoriach:

* 1. naukowych – udział w konkursach przedmiotowych co najmniej na szczeblu wojewódzkim … 4 pkt.,
	2. sportowych lub artystycznych:
* miejsca 1-6 na szczeblu ogólnopolskim i miejsca 1-3 na szczeblu wojewódzkim  ............ 2 pkt.,
* miejsca 1-3 na szczeblu powiatowym …….................................................................... 1 pkt.,
* innych – praca na rzecz środowiska  szkolnego lub wolontariat .................................... 1 pkt.

6)   komisja uwzględnia co najwyżej 3 osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów, które może uzyskać kandydat wynosi 90,

7)  szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna nie ustala minimalnej liczby punktów decydującej o przyjęciu kandydata do szkoły.

**§ 6**

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły w przypadku uzyskania przez kandydatów spoza obwodu równej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym mają:
2. osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, sieroty oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
3. osoby o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
4. dzieci nauczycieli i pracowników oświaty.

**§ 7**

1. Gimnazjum może nie przyjąć kandydata spoza obwodu w przypadku, gdy na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej została wpisana nieodpowiednia lub naganna ocena zachowania.
2. Laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do gimnazjum niezależnie od kryteriów i w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym otrzymują maksymalną liczbę punktów lub wpis „laureat konkursu”

**§ 8**

1. Uczniów ubiegających się o przyjęcie  do oddziału dwujęzycznego klasy I  z językiem angielskim obowiązują dodatkowe kryteria.
	1. Liczba uczniów przyjmowanych do oddziału dwujęzycznego ustalana jest corocznie w uzgodnieniu z organem prowadzącym .
	2. W celu przeprowadzenia rekrutacji  dyrektor gimnazjum powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji. Komisja po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne i sporządza listę uczniów przyjętych do oddziału dwujęzycznego.
	3. O przyjęciu do oddziału dwujęzycznego kandydata  decyduje ( z zastrzeżeniem  § 4) suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym według następujących zasad:
	4. liczba punktów uzyskana z przeliczenia oceny na świadectwie z języka obcego nowożytnego:
* ocena dopuszczająca – 0 pkt.;
* ocena dostateczna – 4 pkt.;
* ocena dobra – 6 pkt.;
* ocena bardzo dobra – 10 pkt.;
* ocena celująca – 14 pkt.,
	1. liczba punktów  za średnią ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej:
* średnia ocen 2,00 - 3,00   –  0 pkt.,
* średnia ocen 3,01 - 4,00   –  2 pkt.,
* średnia ocen 4,01 - 4,49   –  6 pkt.,
* średnia ocen 4,50 - 5,00   –  10 pkt.,
* średnia ocen 5,01 - 6,00   –  12 pkt.
	1. liczba punktów uzyskanych w wyniku sprawdzianu z języka angielskiego przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej … max 14 pkt.
1. procentowy wynik sprawdzianu ... od 0% do 67 % ................ 0 pkt.,
2. procentowy wynik sprawdzianu ... 67,5% ............................ 1 pkt.,
3. procentowy wynik sprawdzianu ... 70% ................................ 2 pkt.,
4. procentowy wynik sprawdzianu ... 72,5% ............................. 3 pkt.,
5. procentowy wynik sprawdzianu ... 75,0% ............................. 4 pkt.,
6. procentowy wynik sprawdzianu ... 77,5% ............................. 5 pkt.,
7. procentowy wynik sprawdzianu ... 80,0% ............................. 6 pkt.,
8. procentowy wynik sprawdzianu ... 82,5% ............................. 7 pkt.,
9. procentowy wynik sprawdzianu ... 85,0% ............................. 8 pkt.,
10. procentowy wynik sprawdzianu ... 87,5% ............................. 9 pkt.,
11. procentowy wynik sprawdzianu ... 90,0% ............................. 10 pkt.,
12. procentowy wynik sprawdzianu ... 92,5% ............................. 11 pkt.,
13. procentowy wynik sprawdzianu ... 95,0% ............................. 12 pkt.,
14. procentowy wynik sprawdzianu ... 97,5% ............................. 13 pkt.,
15. procentowy wynik sprawdzianu ... 100,0% ............................ 14 pkt.
	1. Pierwszeństwo w przyjęciu do oddziału dwujęzycznego w przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym mają:
16. kandydaci zamieszkali w obwodzie gimnazjum
17. osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, sieroty oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
18. osoby o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
19. dzieci nauczycieli i pracowników oświaty.
20. Kandydaci z poza obwodu szkoły, którzy nie zostali zakwalifikowani do oddziału dwujęzycznego mogą ubiegać się o przyjęcie do innego oddziału klasy I gimnazjum zgodnie z zasadami zawartymi w §4.

**§ 8**

Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do gimnazjum nastąpi z zachowaniem terminu określonego harmonogramem naboru – zgodnie z zarządzeniem Małopolskiego Kuratora Oświaty.

**§ 9**

1. Odwołania związane wyłącznie z dostrzeżonymi błędami proceduralnymi (np. w obliczaniu liczby punktów) należy składać do dyrektora szkoły w ciągu trzech dni od ogłoszenia listy przyjętych. Odwołania zostaną rozpatrzone w ciągu siedmiu dni od ich złożenia.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie przeprowadzania rekrutacji rozstrzyga dyrektor szkoły.

**§ 10**

Nieodebrane dokumenty osób nie będących uczniami szkoły przechowuje się do 30 września. Po tym terminie szkoła, za wyjątkiem dokumentów wymienionych w § 3 ust. 1 pkt.  2,  dokonuje zniszczenia  nieodebranych dokumentów.

    \*) Wypis z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z  późn. zm.):

Art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Art. 26.

 § 1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub  któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej.

 § 2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców,  jego miejsce zamieszkania  określa sąd opiekuńczy.

 Art. 27. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna.

 Art. 28. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.